

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI N. 3 LONG LIST FINALIZZATE AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO AI SENSI DELL'ART.7, COMMA 6. D.LGS. N. 165/2001 QUALI ESPERTI PER IL FUNDRAISING E LA SCRITTURA DI PROPOSTE PROGETTUALI, ESPERTI IN PROJECT MANAGEMENT E NELL'ATTUAZIONE DI PROGETTI, NONCHÉ ESPERTI IN RENDICONTAZIONE, CONTROLLO E CONTABILITÀ DI PROGETTI DI ANCI LOMBARDIA, ANCHE COFINANZIATI DA FONDI INTERNAZIONALI, EUROPEI, NAZIONALI, REGIONALI E/O DI ALTRI ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI

Allegato B)

SCHEDA CANDIDATO _____
(Nome e cognome)

TITOLO DI STUDIO

Laurea: ☐ vecchio ordinamento ☐ Specialistica ☐ Magistrale ☐ Master universitario

in _____

conseguita presso _____ il _____

(in caso di titolo di studio conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza

.....);

Titolo ulteriore _____

conseguito presso _____ il _____

Titolo ulteriore _____

conseguito presso _____ il _____

PROFESSIONE ATTUALE

Società/ente _____;
città _____;
mansioni svolte _____;
dal _____ al _____.

Per il profilo A – esperto/a in fundraising e scrittura di proposte progettuali:

- Requisiti tecnico-professionali:

- ☐ laurea del vecchio ordinamento ovvero Magistrale/Specialistica e/o Master universitario.
I titoli di studio conseguiti all'estero presso università e istituti di istruzione universitaria sono considerati validi se sono stati dichiarati equipollenti a titoli universitari italiani e riconosciuti ai sensi della vigente normativa in materia. Sarà cura del candidato specificare gli estremi del provvedimento di equipollenza, ovvero della richiesta di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero in seno al curriculum vitae;
- ☐ esperienza lavorativa di ameno n. 3 anni maturata nell'ambito dello scouting, della progettazione e della gestione di progetti finanziati con fondi europei diretti e indiretti, fondi nazionali, regionali, cooperazione allo sviluppo e/o altri strumenti di finanziamento pubblici e privati;
- ☐ comprovata esperienza nella predisposizione e nella presentazione di candidature progettuali a valere su programmi europei, nazionali, regionali, cooperazione internazionale, nonché di altri enti pubblici e privati;
- ☐ conoscenza approfondita dei principali programmi di finanziamento europei, nazionali e regionali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: FSE+, FESR, Horizon Europe, Interreg, Erasmus+, LIFE, CERV, Creative Europe, AMIF, programmi di Cooperazione Territoriale Europea), nonché degli strumenti di cooperazione internazionale promossi da AICS;
- ☐ comprovata esperienza nell'applicazione delle metodologie di Project Cycle Management (PCM), del Logical Framework Approach (LFA) e degli strumenti di project design per la definizione degli obiettivi, dei risultati attesi e degli indicatori di progetto;
- ☐ conoscenza delle procedure di candidatura, negoziazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati nell'ambito di bandi europei, nazionali e regionali;

- ☐ conoscenza e utilizzo delle principali piattaforme per la presentazione e la gestione delle candidature progettuali e dei progetti finanziati;
- ☐ competenze nel monitoraggio tecnico, amministrativo e finanziario dei progetti, nella predisposizione della reportistica progettuale e nella definizione e gestione degli indicatori di risultato (KPI);
- ☐ capacità di gestione e coordinamento di progetti complessi e multi-stakeholder, nonché utilizzo dei principali strumenti di project management (es. MS Project, diagrammi di Gantt e strumenti di reporting);
- ☐ comprovate capacità di networking, stakeholder engagement e sviluppo di partenariati nazionali e internazionali;
- ☐ ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata e buona conoscenza della lingua inglese, con particolare riferimento alla redazione di documentazione tecnica e progettuale

Indicare le attività afferenti alle suddette esperienze/conoscenze:

INIZIATIVA/PROGETTO: _____

Durata dell'attività svolta: (anni) _____ (mesi) _____

Presso: _____

Ruolo: _____

Descrizione attività svolte _____

INIZIATIVA/PROGETTO: _____

Durata dell'attività svolta: (anni) _____ (mesi) _____

Presso: _____

Ruolo: _____

Descrizione attività svolte _____

(*nel caso in cui non fosse sufficiente lo spazio riportare lo stesso schema per l'inserimento degli ulteriori dati)

Per il profilo B - esperto/a in project management ed attuazione di progetti:

- Requisiti tecnico-professionali:

- ☐ laurea del vecchio ordinamento o laurea Magistrale/Specialistica e/o Master universitario.
I titoli di studio conseguiti all'estero presso università e istituti di istruzione universitaria sono considerati validi se sono stati dichiarati equipollenti a titoli universitari italiani e riconosciuti ai sensi della vigente normativa in materia. Sarà cura del candidato specificare gli estremi del provvedimento di equipollenza, ovvero della richiesta di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero in seno al curriculum vitae;
- ☐ esperienza lavorativa di ameno n. 3 maturata nell'ambito della gestione, del coordinamento, dell'attuazione, del monitoraggio e della rendicontazione di programmi operativi e/o progetti finanziati con fondi europei diretti e indiretti, fondi nazionali, regionali e/o altri strumenti di finanziamento pubblici e privati;
- ☐ comprovata esperienza nella gestione di progetti complessi nei seguenti ambiti tematici (a titolo esemplificativo e non esaustivo): ambiente, innovazione, digitalizzazione, agricoltura, sanità, cultura, sociale, mobilità sostenibile, turismo e rigenerazione urbana;
- ☐ conoscenza approfondita degli strumenti e delle metodologie di progettazione europea e di project management, con particolare riferimenti al Project Cycle Management (PCM) e agli strumenti di pianificazione, gestione e controllo dei progetti;
- ☐ comprovata esperienza di almeno n. 3 anni nell'organizzazione e nel coordinamento di tavoli di progettazione partecipata, nella gestione di gruppi di lavoro multidisciplinari e multi-stakeholder e nelle attività di trasferimento delle conoscenze e delle competenze;
- ☐ competenze nel monitoraggio tecnico, amministrativo e finanziario dei progetti, nella predisposizione della reportistica progettuale e nella definizione e gestione degli indicatori di risultato (KPI);

- ☐ competenze di analisi economico-finanziaria, budgeting e controllo di gestione applicate all'attuazione di programmi e progetti complessi;
- ☐ conoscenza delle procedure di attuazione, monitoraggio e rendicontazione previste dai programmi di finanziamento europei, nazionali e regionali;
- ☐ conoscenza e utilizzo dei principali strumenti di project management e pianificazione delle attività (es. MS Project, diagrammi di Gantt, strumenti di monitoraggio e reporting);
- ☐ comprovata esperienza nell'utilizzo di piattaforme di gestione (F&T; BES, etc.);
- ☐ capacità di gestione, coordinamento e controllo di progetti complessi multi-stakeholder, garantendo il rispetto degli obiettivi, delle tempistiche, dei risultati attesi e dei vincoli finanziari;
- ☐ comprovate capacità di problem solving, gestione di processi multi-attore e facilitazione del lavoro collaborativo tra soggetti pubblici e privati;
- ☐ competenze di comunicazione istituzionale e di progetto, con particolare riferimento alla predisposizione di documentazione tecnica, reportistica e materiali di disseminazione dei risultati progettuali;
- ☐ ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata e della lingua inglese, con particolare riferimento alla gestione e alla redazione della documentazione progettuale

Per il profilo C - esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità di progetti:

- ☐ laurea del vecchio ordinamento o laurea Magistrale/Specialistica e/o Master universitario. I titoli di studio conseguiti all'estero presso università e istituti di istruzione universitaria sono considerati validi se sono stati dichiarati equipollenti a titoli universitari italiani e riconosciuti ai sensi della vigente normativa in materia. Sarà cura del candidato specificare gli estremi del provvedimento di equipollenza, ovvero della richiesta di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero in seno al curriculum vitae;

- ☐ esperienza professionale e lavorativa di almeno n. 3 anni maturata nell'ambito della gestione amministrativa e finanziaria di progetti complessi in ambito pubblico e/o privato;
- ☐ esperienza professionale e lavorativa in servizi di assistenza amministrativa agli Enti locali, con specifico riferimento all'elaborazione e predisposizione di tutta la documentazione amministrativa a partire dalla fase di progettazione e di avvio dei progetti fino a quella di gestione, controllo e monitoraggio delle spese sostenute;
- ☐ esperienza professionale e lavorativa nella gestione di vasti partenariati;
- ☐ buona conoscenza dei portali informatici sui quali caricare i documenti amministrativo-contabili delle rendicontazioni dei progetti;
- ☐ buona conoscenza della contabilità e degli adempimenti fiscali e del codice degli appalti pubblici;
- ☐ attività di docenza in materia di rendicontazione di progetti destinata a funzionari degli enti locali, in particolare esposizione delle linee guida di rendicontazione finanziaria dei principali Programmi (europei, nazionali, regionali, locali) e regole di budget

Indicare le attività afferenti alle suddette esperienze/conoscenze:

INIZIATIVA/PROGETTO: _____

Durata dell'attività svolta: (anni) _____ (mesi) _____

Presso: _____

Ruolo: _____

Descrizione attività svolte _____

INIZIATIVA/PROGETTO: _____

Durata dell'attività svolta: (anni) _____ (mesi) _____

Presso: _____

Ruolo: _____

Descrizione attività svolte _____

*(*nel caso in cui non fosse sufficiente lo spazio riportare lo stesso schema per l'inserimento degli ulteriori dati)*

Luogo, data _____

Firma candidato/a _____